

**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CUT
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE

**privind înființarea serviciului public de colectare-transport deșeuri la nivelul comunei
Cut , în scopul delegării de gestiune a serviciului de salubritate al comunei
Cut prin atribuire directă**

Consiliul local al comunei Cut, județul Alba, întrunit în ședință ordinară din data de 29.01.2018

Luând în dezbateri:

- expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind înființarea serviciului public de colectare - transport deșeuri la nivelul comunei Cut, în scopul delegării de gestiune a serviciului de salubritate al comunei Cut prin atribuire directă;

Luând în considerare:

- raportul de specialitate nr. 182/22.01.2018 , întocmit de către compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cut, privind înființarea serviciului public de colectare-transport deșeuri la nivelul comunei Cut , în scopul delegării de gestiune a serviciului de salubritate al comunei Cut prin atribuire directă

Având în vedere prevederile:

- art. 6 alin. (1) al Legii nr. 101/2006 - legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare,

- Legii nr. 100/2016 din 19/05/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii

- Hotărâri nr. 867/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

- Ordinului Autorității Naționale de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-Cadru al serviciului de salubritate al localităților;

În baza dispozițiilor art. 36 alin. 2 lit. „d”, alin. 6, lit. a, pct. 14 din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1), lit. b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se înființează Serviciul public de colectare-transport deșeuri la nivelul comunei Cut în scopul delegării de gestiune prin atribuire directă.

(2) Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, conform anexei nr. 1 , anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre și indicatorii de performanță a serviciului (anexa la regulamentul).

Art 2. (1) Se aprobă delegarea de gestiune a serviciului public de colectare-transport deșeuri menajere în comuna Cut

(2) Se aprobă atribuirea contractului de delegare prin procedura atribuire directă, pentru o durată de 6 luni de zile.

Art 3. (1) Se aprobă Studiul de oportunitate privind delegarea gestiunii prin contractul de concesiune a activității de colectare - transport deșeuri menajere din comuna Cut, conform anexei nr.2, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Documentația de atribuire pentru atribuirea directă serviciului public de colectare - transport deșeuri menajere în comuna Cut.

Art.4. Cu ducere la îndeplinire se însărcinează Compartimentul Buget Finanțe, Contabilitate, Taxe și Impozite din cadrul Primăriei Comunei Cut.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului-Județul Alba, Primarului comunei Cut, Compartimentul Buget Finanțe, Contabilitate, Taxe și Impozite, Compartimentul Urbanism și Amenajarea Teritoriului, Controlul și Disciplina în Construcții, un exemplar la dosar.

Se afișează la sediul Primăriei comunei Cut

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 5 voturi favorabile valabil exprimate, care reprezintă 62,5% din numărul consilierilor în funcție și 62,5% din numărul consilierilor prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER:*Rahoyean Ioan-Cristian*



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR
Moga Emil Dragoș

Nr.8 din 29 ianuarie 2018

REGULAMENT

propriu de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a comunei CUT

CAP. I

Dispoziții generale

ART. 1.(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate a comunei Cut, denumit în continuare serviciu de salubritate.

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate precum și relațiile dintre operatorii și utilizatorii acestor servicii.

Prevederile regulamentului se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate a comunei Cut, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul comunei Cut, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul local al comunei Cut poate aproba și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate.

Nu fac obiectul prezentului regulament serviciile de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor toxice și/sau periculoase.

ART. 2. Noțiunile specifice, utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

2.1. autoritate competentă - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunale - A.N.R.S.C.;

2.2. compost - produs rezultat dintr-un proces de fermentare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;

2.3. colectare - strângerea, sortarea și/sau regruparea, depozitarea temporară a deșeurilor în vederea transportului lor;

2.4. colectare selectivă - colectarea deșeurilor de diferite categorii la sursa de producere, separat pe tipuri de materiale, în saci de plastic, europubele, eurocontainere compartimentate;

2.5. contract-cadru - reglementare cu caracter normativ, care stabilește condițiile minime pentru relațiile comerciale dintre operator și utilizator;

2.6. depozit - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;

2.7. depozit ecologic - depozit de deșeurile amplasat, proiectat, construit, operat și monitorizat conform cerințelor directivelor Uniunii Europene;

2.8. deșeurile agricole - gunoierul de grajd, dejecțiile animale, reziduurile de la abatoare și din industria cârnii, provenite din unitățile agricole, zootehnice sau din gospodăriile populației;

2.9. deșeurile din construcții - deșeurile provenite din demolarea sau construirea de obiective industriale ori civile care nu sunt încadrate ca deșeurile periculoase în Lista Europeană a Deșeurilor, conform Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

2.10. deșeurile industriale - deșeurile provenite din desfășurarea proceselor tehnologice;

2.11. deșeurile - deșeurile menajere și alte deșeurile care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere și care sunt generate pe raza localităților;

2.12. deșeurile periculoase - deșeurile toxice, inflamabile, explozive, infectioase, corosive, radioactive sau de altă natură, care, introduse sau menținute în mediu, pot dauna plantelor, animalelor sau omului;

2.13. deșeurile rezultate din activități medicale - toate deșeurile, periculoase sau nepericuloase, care se produc în unitățile sanitare;

2.14. deșeuri solide - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosința utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;

2.15. deșeuri stradale - deșeuri specifice cailor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosfera;

2.16. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

2.17. gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea zonelor de depozitare după închiderea acestora;

2.18. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorii de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței de operare;

2.19. licență - act tehnic și juridic emis de autoritatea competentă, prin care se acordă permisiunea unei persoane juridice, române sau străine, de prestare a serviciului de salubritate;

2.20. operator - persoana juridică titulară a unei licențe de operare emise de A.N.R.S.C., care este investită cu atribuții și responsabilități în prestarea autorizată a unei sau mai multor activități din domeniul serviciului de salubritate;

2.21. pre colectare - activitate a utilizatorului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale în europubele, europacontainer ori puncte gospodărești amplasate, de regulă, în spații special amenajate;

2.22. preselectare - activitate de selectare prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale; reciclare - operațiunile de prelucrare într-un proces de producție a deșeurilor, pentru scopul original sau pentru alte scopuri;

2.23. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

2.24. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

2.25. sortare - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la agenți economici specializați;

2.26. utilizator - persoana fizică sau juridică beneficiară a serviciului de salubritate prestat de operator;

CAP. II.

Principii și condiții de funcționare a serviciului de salubritate

ART.3. Serviciul de salubritate are ca obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și/sau depozitarea deșeurilor urbane. Serviciul de salubritate al comunei Cut este organizat și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății publice;
- b) autonomia locală și descentralizarea;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) calitate și continuitate;
- f) tarife echitabile și accesibile tuturor utilizatorilor;
- g) nediscriminare și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

ART. 4. (1) Serviciul de salubritate al comunei Cut are indicatorii de performanță prevăzuți în anexa nr. 1,

ART. 5. Serviciul de salubritate al comunei Cut cuprinde următoarele activități:
precolectarea, colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor solide, cu excepția celor toxice, periculoase sau cu regim special;

ART. 6. Serviciul de salubritate al comunei Cut se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici din comuna Cut.

ART. 7. Serviciul de salubritate al comunei Cut vor asigura:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficienței activităților de salubritate;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător.

CAP. III

Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate

SECȚIUNEA I. Gestiunea serviciului de salubritate

ART. 8. Organizarea, reglementarea, conducerea, gestionarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului de salubritate intră în atribuțiile Consiliului local al comunei și a primarului comunei Cut.

ART. 9. Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii acestor servicii se desfășoară pe baze contractuale.

ART. 10. (1) Gestiunea serviciului de salubritate se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune indirectă sau gestiune delegată.

(2) Alegerea formei de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Cut.

ART. 11. (1) În contractele de delegare sau de concesiune vor fi stabiliți indicatori de performanță privind eficiența și calitatea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute la art. 1 alin. (5) și la art. 4 din prezentul regulament.

SECȚIUNEA a 2-a. Operatorii serviciului de salubritate

ART. 12. (1) Pot fi operatori ai serviciului de salubritate societățile comerciale autorizate să presteze servicii de salubritate, prestare care se va efectua cu respectarea prevederilor Legii serviciilor publice de gospodărie comună nr. 326/2001* a Ordonanței Guvernului nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localităților, aprobată cu modificări prin Legea nr. 139/2002,

(2) Operatorii serviciului de salubritate beneficiază de același regim juridic, indiferent de forma de organizare sau de proprietate.

ART. 13. Operatorii serviciului de salubritate își pot desfășura activitatea, pe baze contractuale, și în alte localități decât localitatea în care își au sediul.

ART. 14. (1) Operatorii serviciului de salubritate vor fi licențiați de către A.N.R.S.C.

(2) În prestarea serviciului de salubritate operatorii vor realiza și vor respecta următoarele cerințe:

- a) elaborarea prognozei pe termen scurt, mediu și lung în domeniul specific de activitate;
- b) elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- c) planificarea investițiilor de infrastructură conform actelor normative în vigoare;
- d) anticiparea problemelor potențiale și soluțiilor de rezolvare a acestora;
- e) elaborarea planului de afaceri și a planului operațional.

SECȚIUNEA a 3-a Utilizatorii serviciului de salubritate

ART. 15. (1) Utilizator al serviciului de salubritate poate fi orice persoană fizică sau juridică, care beneficiază pe baza de contract de serviciile operatorului.

(2) Principalele categorii de utilizatori sunt:

- casnici: persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- agenți economici;

instituții publice.

ART. 16.(1) Dreptul de acces la serviciul de salubritate al comunei Cut și de utilizare a acestora este garantat tuturor utilizatorilor.

(2) Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice cu privire la serviciul de salubritate al comunei Cut.

CAP. IV.

Serviciul de salubritate al comunei Cut și condițiile de funcționare

SECȚIUNEA 1 Gestiunea deșeurilor solide

ART. 17.(1) Obiectivele serviciului de salubritate în domeniul gestiunii deșeurilor sunt:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin intermediul politicilor de reducere a deșeurilor și de reciclare a acestora.

(2) Gospodărirea integrată a deșeurilor se realizează prin intermediul colectării, tratării, neutralizării, eliminării și depozitării corespunzătoare a deșeurilor.

Scopul acestui sistem de gospodărire a deșeurilor, care pleacă de la ideea diminuării cantitative a deșeurilor, este:

- a) scăderea costurilor de colectare, transport și depozitare;
- b) conservarea și protejarea resurselor naturale;
- c) eliminarea materialelor periculoase din volumul total de deșeuri.

ART. 18.(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri, își organizează activitatea de precollectare potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de zonă care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip.

Colectarea deșeurilor se face numai în recipiente închise cu capac tip europubela, eurocontainer sau saci de plastic, conform cerințelor și specificului localității. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi colectată în saci de plastic și depusă în recipiente speciale destinate acestui scop.

Persoanele fizice vor fi dotate cu recipiente de precollectare de către comuna Cut contracost.

(4) Agenții economici și instituțiile publice vor colecta deșeurile în recipiente de precollectare cumpărate de la comuna Cut.

ART. 19.(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare rezultată din prevederile art. 20 alin.

(2) din prezentul regulament, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare, revin persoanelor fizice și/sau juridice în a căror folosință se afla sau utilizatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

La locuințele individuale precollectarea se va face în recipiente tip europubela, saci de plastic sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

Pentru blocurile de locuințe sunt spații speciale de colectare exterioare, realizate astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente tip europubela sau eurocontainer, care să asigure capacitatea de depozitare corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spații vor fi împrejmuite, acoperite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de depozitare a deșeurilor municipale pe domeniul public se va face cu acordul autorităților administrației publice locale, în urma consultării utilizatorului.

Capacitatea de depozitare trebuie să fie corelată cu ritmicitatea de ridicare a deșeurilor.

ART. 20.(1) Colectarea deșeurilor se face în conformitate cu cerințele stabilite de comuna Cut prin contractul de delegare a gestiunii.

(2) Colectarea de la producătorii casnici se va realiza săptămânal în fiecare zi de sâmbătă cu condiția ca la precollectare să fie asigurate condițiile de înmagazinare pentru aceasta ritmicitate.

ART. 21.(1) Colectarea deșeurilor se efectuează folosindu-se autovehicule special echipate pentru transportul lor.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștiilor lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

Încărcarea deșeurilor în vehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzis să se răstoarne recipientele în curți, pe stradă sau pe trotuare, în vederea reîncărcării deșeurilor în vehicule.

Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele cu grijă pentru a evita deteriorarea lor, producerea prafului sau răspândirea deșeurilor în afara autovehiculelor de transport.

După golire recipientele vor fi așezate în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator.

În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăștiilor accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeurii în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat.

ART. 22.(1) Deșeurile se transportă cu autovehicule Speciale, compatibile cu tipul recipientelor de precollectare și care să nu permită împrăștierea deșeurilor și emanarea de noxe în timpul transportului.

Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

Autovehiculele care transporta deșeurii trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate.

Benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, cu substanțe recomandate de specialiști autorizați în domeniu.

Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul de deșeurii trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile competente.

Transportatorii trebuie să aibă dotarea tehnică și personal corespunzător pentru intervenție, în cazul unor defecțiuni sau accidente apărute în timpul transportului.

ART. 23. După colectare deșeurile se transportă și se depun în depozite special realizate, a căror funcționare este reglementată de actele normative în vigoare privind depozitarea deșeurilor și protecția mediului.

SECȚIUNEA a 2-a. Activități speciale de salubritate

ART. 24.(1) Deșeurile provenite din activitățile de construcție vor fi colectate prin grija deținătorului și vor fi transportate de către operatorul de zonă în depozite specializate pentru primirea acestui tip de deșeurii sau de către deținător, respectându-se condițiile de transport.

(2) Transportul și depozitarea acestui tip de deșeurii se fac în condițiile impuse de legislația în domeniul protecției mediului.

ART. 25. Deșeurile voluminoase provenite de la populație sau de la agenți economici - mobila, obiecte casnice, deșeurii textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de către operatori, conform unui program întocmit de autoritățile administrației publice locale ale comunei Cut și comunicat populației și agenților economici.

ART. 26. Persoanele fizice și juridice care au în Întreținere animale și pasări sunt obligate să folosească locuri special amenajate, care, să respecte normele sanitar-veterinare și al căror amplasament să fie aprobat de autoritățile teritoriale de protecția mediului și de direcțiile sanitare veterinare.

ART. 27. Amenajarea și Întreținerea locurilor de precollectare se vor face prin grija crescătorului de animale, transportul și depozitarea deșeurilor în locurile stabilite de autoritățile administrației publice locale ale comunei Cut fiind efectuate pe baza unui contract individual cu operatorul de servicii de salubritate.

CAP. V.

Accesul la serviciul de salubritate al comunei CUT

ART. 28.(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților în care există servicii de salubritate au garantat dreptul de a beneficia, pe baza de contract, de aceste servicii.

La stabilirea nivelului taxei de salubritate se va lua ca referință tariful reglementat pentru operatorul local de servicii de salubritate atestat.

ART. 29. Serviciul de salubritate al comunei Cut se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici.

ART.30. Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice cu privire la serviciul de salubritate al comunei Cut, cu referire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

ART. 31.(1) Prin modul de operare operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure protecția sănătății publice folosind mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale ale comunei Cut, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractele de operare.

CAP. VI.

Drepturile și obligațiile operatorilor și utilizatorilor

ART. 32.(1) Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate se înscriu în:

a) regulamentul de funcționare pentru serviciul de salubritate al comunei Cut aflate în administrare directă;

b) contractul de delegare sau de concesiune pentru serviciul de salubritate al comunei Cut

c) încredințate spre administrare altor agenți economici;

d) contractul-cadru de prestări de servicii de salubritate pentru utilizatori.

Operatorii serviciului de salubritate vor fi licențiați de către A/N.R.S.C.

ART. 33. Prestatorul de servicii (comuna Cut) are următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciilor furnizate;

b) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

c) să aplice majorări de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, până la atingerea cuantumului sumei pe care o are de încasat;

d) să întrerupă furnizarea serviciului în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către utilizator, conform prevederilor legislației în vigoare.

e) să doteze utilizatorii cu mijloace de realizare a pre colectării selective, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;

f) să verifice starea tehnică a mijloacelor de pre colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșate;

ART.34. Operatorii au următoarele obligații:

a) să obțină de la autoritățile competente avizele, autorizațiile și licențele, potrivit legii;

b) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a gestiunii a serviciului de salubritate;

c) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii cu care au încheiat contract de prestare a acestui serviciu, să încarce întreaga cantitate de deșeură menajere și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

d) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractele de prestare, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate și să își certifice această calitate conform cerințelor standardului SR EN ISO 9001-2001;

e) să furnizeze date despre prestarea serviciului comunei Cut, conform unui program stabilit sau la cerere;

f) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului într-un registru și să ia măsurile ce se impun, după caz. La sesizările scrise operatorul va răspunde tot în scris, în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

h) în registru se vor consemna numele, prenumele și adresa reclamantului, data și ora anunțării reclamatiei, data și ora rezolvării, tipul utilajului folosit și resursele umane alocate;

i) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze anual autorităților de mediu competente situația conform reglementărilor în vigoare.

ART. 35. Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să li se presteze serviciul de salubritate la nivelurile stabilite în contract;

b) să conteste modalitatea de calcul a taxei când constată încălcarea prevederilor contractuale;

c) să fie informați despre modul de funcționare a serviciului de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu aceste servicii de către comuna Cuiș, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

d) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

e) să fie dotați cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestuia;

f) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciul de salubritate și de utilizare a acestora.

ART. 36. Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să încheie contracte pentru prestarea serviciului de salubritate;

b) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care au fost dotați și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

c) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează gunoierul menajer în vederea colectării;

d) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

e) să nu introducă în recipientele de precollectare deșuri din categoria celor periculoase, toxice, explozive, animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

f) să colecteze și să depoziteze selectiv deșuri le în recipientele special destinate, în locurile unde au fost create posibilități de colectare selectivă;

g) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil, respectiv limita proprietății, și calea publică; dacă acestea sunt în proprietate și în administrare publică vor fi salubritate și întreținute prin grija autorităților administrației publice locale;

h) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor parcate cu apa curentă sau detergenți;

i) să nu arunce deșuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;

j) să asigure accesul, de la caile publice până la punctul de colectare, al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheata, zăpada și poleiul.

k) să achite în termenul prevăzut de reglementările în vigoare contravaloarea taxei speciale pentru serviciile de salubritate prestate de operator.

CAP. VII.

Măsurarea prestației serviciului de salubritate

ART. 37.(1) Pentru deșeurile menajere și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, taxa specială se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local în funcție de numărul de persoane din gospodărie.

Pentru deșeurile provenite de la agenți economici operatorii vor stabili cu aceștia, la încheierea contractului, modalitatea de determinare a cantităților de deșuri, dotarea cu recipiente prin închiriere sau cumpărare, inclusiv modul de transport al acestora la locurile de depozitare sau la locurile de valorificare pentru deșeurile refozibile. Determinarea cantităților de deșuri primite la depozite se face de regula prin cântărire.

Pentru deșeurile provenite de la lucrări de construcții operatorii vor stabili cu producătorii unor astfel de deșuri modalitatea de determinare a cantității acestor deșuri, precum și modul de transport la depozite.

inclusiv locul rezervat în depozite pentru aceste deșeuri. De regula, determinarea acestor cantități se face prin cântărire la depozit, iar transportul de la producător la depozit se face cu mijloacele utilizatorului sau, contra cost, ale operatorului.

CAP. VIII.

Indicatorii de performanță și de evaluare a serviciului de salubritate

ART.38(1) Indicatorii de performanță și de evaluare stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritate al comunei Cut, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciul de salubritate al comunei Cut;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- i) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 39. Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate se referă la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciul de salubritate al comunei Cut;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță.

ART.40.(1) În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

(2) În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- b) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în
- c) contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau
- e) modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- f) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate al comunei Cut;
- g) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

CAP. IX.

Contractul de prestare a serviciului de salubritate

ART. 41.(1) Prestarea serviciului de salubritate se va face numai pe baza de contract încheiat între utilizator și comuna Cut în calitate de prestator de servicii.

(2) La încheierea contractelor se vor respecta prevederile din contractele de prestare a serviciului de salubritate prezentate în anexa la prezentul regulament.

CAP. X.

Dispoziții finale și tranzitorii

ART. 42. Acest regulament se aprobă de către Consiliul local al comunei Cut, urmând a intra în vigoare la 15 zile de la aprobare.

ART.43. în cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestor contracte. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice. În anexa la prezentul regulament este prevăzut modelele contractului de prestări servicii publice de salubritate

ART. 44. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă a regulamentului cadru aprobat prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

ART. 45. Anexa nr. 1 face parte integrantă din prezentul regulament.

Președinte de ședință,
Consilier: *Rahovean Ioan-Cristian*



Contrasemnează:
Secretar: *Moga Emil Dragoș*



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE SALUBRITATE

Nr. _____ încheiat astăzi _____ 2018

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. **COMUNA CUT**, cu sediul în localitatea CUT, Strada Principală, Nr.29, tel.0258745113, fax 0258745113, având CUI •16397960,cont _____ deschis la Trezoreria Operativă Sebeș, reprezentată prin - primar Bâscă Sorin Gheorghe , numit în continuare PRESTATOR,

și

1.2. Domnul/doamna _____ cu domiciliul în com.Cut, str. _____ nr. _____, județ Alba , identificat cu B.I./C.I. Seria nr. _____ eliberat/ă la data de _____ de către Poliția/SPCLEP,având în calitate de BENEFICIAR pe de altă parte,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI ȘI DURATA CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl reprezintă:

PRESTĂRI SERVICII PUBLICE DE SALUBRITATE- PRECOLECTAREA, COLECTAREA, TRANSPORTUL ȘI DEPOZITAREA GUNOIULUI MENAJER

2.2 Serviciul de precollectare, colectare, transport și depozitare a deșeurilor solide menajere și voluminoase va fi prestat pentru cantitatea de deșeuri rezultate din gospodăriile personale ale locuitorilor din comuna Cut.

2.3.Contractul se încheie pe o durată de _____ începând cu data de _____

III. COLECTAREA DEȘEURILOR, MĂSURAREA PRESTAȚIEI

3.1.Colectarea deșeurilor se face în conformitate cu cerințele stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al comunei Cut.

3.2.Comuna Cut dotează contracost beneficiarul cu recipiente pentru precollectare – pubele de _____

1.Contravaloarea acestora va fi achitată de către fiecare beneficiar odată cu plata tarifului la Casieria Primăriei comunei Cut.

3.3. Colectarea gunoiului menajer se realizează săptămânal în fiecare zi de _____

IV. TAXE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

4.1.Taxa specială pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor este de 8 lei/persoană/lună, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local și se calculează în funcție de numărul de persoane din gospodărie.

4.2.Modificarea taxei se face prin Hotărâre a Consiliului Local și va fi adusă la cunoștința beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobare prin adresă scrisă atașată sau prin publicare în ziarul local și/sau site-ul comunei.

4.3.Beneficiarul este obligat să achite taxa specială în numerar la Casieria Primăriei comunei Cut sau la casierul care se deplasează în teren până la data de 30 a lunii curente pentru luna anterioară.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

5.1.Prestatorul de servicii are următoarele drepturi:

a)Să execute serviciile asumate prin prezentul contract pe baza declarației depuse de către beneficiar conform Regulamentului de stabilire și aplicare a taxei speciale de salubritate aprobat prin Hotărârea Consiliului Local _____/_____;

b)să încaseze contravaloarea serviciilor prestate;

c)să calculeze majorări de întârziere în cazul neachitării la timp a taxei;

d) să modifice taxa în situațiile de schimbare survenite în contractul de delegare a gestiunii încheiat de Consiliul local.

5.2. Prestatorul de servicii se obligă:

- a) să respecte obligațiile asumate prin contractul de prestare a serviciilor publice de salubritate;
- b) să colecteze deșeurile în zilele stabilite în contract, folosind autovehicule special echipate pentru transportul acestora și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- c) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările beneficiarului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora în termenul prevăzut de lege;
- d) să aducă la cunoștința beneficiarului de modificările taxei precum și alte informații necesare conform cu cele stipulate la cap. IV. al. 4.2. După 15 zile, dacă nu s-au primit observații cu privire la noua taxă, aceasta se consideră acceptată tacit și se va aplica începând cu prima zi după expirarea acestei perioade;
- e) notificarea în scris a beneficiarului de servicii cu minim 15 zile calendaristice înainte de întreruperea serviciului de salubritate;

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

6.1. Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) să i se presteze serviciile publice de salubritate la nivelurile stabilite prin contract;
- b) să fie dotat de prestator prin vânzare cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și transport ale acestuia;
- c) termenul scadent de plată a serviciului prestat este până la data de 30 a lunii curente pentru luna anterioară; beneficiarul poate achita contravaloarea serviciului și pentru o perioadă mai lungă (trimestru, semestru sau an);

6.2. Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să execute operațiunea de precollectare în recipientele primite de la prestator, în saci de plastic sau alte mijloace care să prezinte grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar sau al protecției mediului;
- b) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează gunoiul menajer în vederea colectării;
- c) să nu introducă în recipientele de precollectare a gunoiului menajer deșeuri din categoria celor periculoase, toxice sau explozive care provin din procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu;
- d) să nu introducă în recipientele de precollectare a gunoiului menajer deșeuri rezultate din construcții (moloz), resturi vegetale și zootehnice, cenușă;
- e) să execute preselectarea deșeurilor și să depoziteze fiecare tip de deșeu în recipientele special destinate, acolo unde au fost create posibilități de colectare separată;
- f) să scoată recipientele în care sunt precollectate deșeurile menajere la locurile ușor accesibile pentru autovehiculele destinate colectării;
- g) să achite contravaloarea serviciilor prestate la termenul prevăzut în contract precum și contravaloarea recipientului primit de la prestator;
- h) să păstreze în condiții bune recipientele;
- i) să comunice în scris, în termen de 15 zile calendaristice, orice modificare privind schimbarea domiciliului, a numărului de persoane pentru care se face prestația, orice abatere de la clauzele contractuale;
- j) neachitarea contravalorii serviciului prestat la termenul prevăzut la pct. 6.1 lit. c atrage majorări de întârziere de 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere, până la data achitării integrale a debitului.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1. Prezentul contract încetează deplin drept, la înțelegerea părților fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile din prezentul contract, în termen de minim 15 zile de la începerea serviciului prestat.

7.2. Rezilierea prezentului contract din partea beneficiarului se poate face numai după notificarea în scris a prestatorului cu cel puțin 30 zile calendaristice de la data suspendării, în cazul în care beneficiarul nu a achitat integral contravaloarea serviciilor prestate și penalitățile aferente.

7.3. Prezentul contract de plin drept în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și faliment a operatorului cu care comuna a încheiat contractul de delegare a gestiunii.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

IX. NOTIFICĂRI

9.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

9.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

9.3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

9.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

X. LITIGII

10.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

10.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XI. CLAUZE FINALE

11.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

11.2. Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

11.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

11.4. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, astăzi _____, data semnării lui.

**PRESTATOR,
COMUNA CUT
P R I M A R,**

BENEFICIAR,

**STUDIU DE OPORTUNITATE
PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI
PUBLIC DE COLECTARE - TRANSPORT DESEURI MENAJERE DIN COMUNA CUT**

Obiectul prezentului studiului de oportunitate este reprezentat de fundamentarea necesitatii si oportunitatii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru urmatoarele activitati pe teritoriul comunei Cut : Precolectarea, colectarea si transportul deseurilor municipale, inclusiv deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special;

- ☐ Colectarea, transportul deseurilor rezultate din activitatea de constructii si demolari si eliminarea deseurilor provenite din gospodariile populatiei generate de activitatea de reamenajare si reabilitare interioara a locuintelor proprietate individuala;
- ☐ Colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.);

Elaborarea Studiului de oportunitate privind delegarea serviciului public de colectare -transport deseuri menajere are drept scop:

- ☐ dimensionarea tehnica si umana a viitorului operator al serviciului de salubritate
- ☐ dimensionarea parametrilor de performanta si costurile necesare pentru realizarea unui serviciu calitativ
- ☐ identificarea investitiilor necesare din punctul de vedere al serviciului de salubritate pentru activitatea de precolectare, colectare si transport al deseurilor comunale, inclusiv ale deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special la nivelul comunei Iordacheanu
- ☐ stabilirea a duratei contractului incluzand perioada de amortizare a investitiilor ce se vor realiza

Legislatia generala

- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deseurilor (Monitorul Oficial Nr. 283 din 22. 06.2000) cu modificarile si completarile ulterioare; Acest act normativ reglementeaza cadrul activitatilor de gestionare a deseurilor care trebuie sa asigure un nivel înalt de protectie pentru sanatatea umana si pentru mediu.

- Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 (Monitorul Oficial nr. 254/21.03.2006) a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare - asigura cadrul legislativ si institutional unitar in domeniul serviciilor publice din Romania cu privire la obiectivele, competențele, atributiile si instrumentele specifice necesare pentru infiintarea, organizarea, gestionarea, finantarea, exploatarea, monitorizarea si controlul furnizarii/prestarii reglementate a serviciilor comunitare de utilitati publice;

- Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006 (Monitorul Oficial nr. 393/08.05.2006) a serviciului de salubritate a localitatilor, modificata si completata - stabileste cadrul juridic unitar privind infiintarea, organizarea, gestionarea, finantarea, exploatarea, monitorizarea si controlul functionarii serviciului public de salubritate al localitatilor; se aplica serviciului public de salubritate al comunelor, oraselor si municipiilor, judetelor dezvoltare si al sectoarelor municipiului Bucuresti, precum si al asociatiilor de intercomunitara avand ca obiectiv serviciile de salubritate;

Definitie:

Serviciile comunitare de utilitati publice, (servicii de utilitati publice), sunt definite ca totalitatea actiunilor si activitatilor reglementate prin care se asigura satisfacerea nevoilor de utilitate si interes public general ale colectivitatile locale cu privire la:

- alimentarea cu apa;
- canalizarea si epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea si evacuarea apelor pluviale;
- productia, transportul, distributia si furnizarea de energie termica in sistem centralizat;

- salubritatea localitatilor;
- iluminatul public;
- administrarea domeniului public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale, precum si altele asemenea;
- transportul public local.

Participanii la realizarea serviciilor comunitare de utilitati publice sunt:

- autoritatile administratiei publice locale;
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilitati publice;
- operatorii serviciilor comunitare de utilitati publice;
- A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilitati publice implica procese industriale care au ca rezultat producerea de deseuri si poluarea mediului cu un impact asupra mediului si la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului in vederea protectiei si conservarii acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltari durabile. Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice si legislatia secundara pune accent pe necesitatea protectiei mediului inconjurator si obtinerea tuturor autorizatiilor, licentelor si avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr. 51/2006 este legea fundamentala a serviciilor comunitare de utilitati publice si reglementeaza activitatea in domeniul serviciilor comunitare de utilitati publice.

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind infiintarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finantarea si controlul functionarii serviciului public de salubritate a localitatilor si se aplica serviciului public de salubritate a localitatilor, infiintat si organizat la nivelul comunelor, oraselor si municipiilor, judetelor si al sectoarelor municipiului Bucuresti, precum si al asociatiilor de dezvoltare intercomunitara avand ca obiectiv serviciile de salubritate.

Serviciile de utilitati publice sunt in responsabilitatea autoritatilor administratiei publice locale si se infiinteaaza, organizeaza si gestioneaza potrivit hotararilor adoptate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ teritoriale, in functie de gradul de urbanizare, de importanta economico - sociala a localitatilor, de marimea si de gradul de dezvoltare a acestora si in raport cu infrastructura tehnico-edilitara existenta.

1.7.1 Organizarea si functionarea serviciului de salubritate

Serviciul de salubritate se organizeaza si functioneaza pe baza urmatoarelor principii: protectia sanatatii populatiei; autonomia locala si descentralizarea serviciilor; responsabilitatea fata de cetateni; conservarea si protectia mediului inconjurator; asigurarea calitatii si continuitatii serviciului; tarificarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat; nediscriminarea si egalitatea de tratament al utilizatorilor; transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor; administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale si a banilor publici; securitatea serviciului; dezvoltarea durabila.

Acest Studiu de oportunitate analizeaza exclusiv componenta precollectarea, colectarea si transportul deseurilor municipale inclusiv a deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special, din cadrul Serviciilor de salubritate reglementate prin Ordinul ANRSC.

Serviciul de precollectare, colectare si transportul deseurilor municipale se realizeaza prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, impreuna cu mijloacele de colectare si transport al deseurilor, formeaza sistemul public de salubritate a localitatii, respectiv printr-un ansamblu tehnologic si functional, care cuprinde constructii, instalatii si echipamente specifice destinate prestarii serviciului, precum: puncte de colectare si colectare selectiva a deseurilor; baze de intretinere a autovehiculelor de salubritate, baza operationala si administrativa.

Activitatile specifice serviciului de salubritate se gestioneaza si se exploateaza prin intermediul unor operatori licentati in conditiile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, modificata si completata, cu exceptia operatorilor care desfasoara activitatile de: colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor de ecarisaj; colectare, transport, depozitare si valorificare a deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.); colectarea, transportul si neutralizarea deseurilor animaliere provenite din gospodariile populatiei (art.4 alin.(3) coroborat cu art.2 alin.(3) lit. h) -j) din Legea nr.101/2006), care sunt reglementate prin legi speciale.